



ASSESSORATO ALLA PROTEZIONE CIVILE

PIANO DI EMERGENZA NEVE 2011-2012

APPROVATO CON DIRETTIVA DEL DIRETTORE GENERALE N. 66 DEL 08/11/2011

Disposizioni di servizio e modalità operative che debbono essere rispettate dagli interessati impegnati nel servizio di emergenza neve durante la stagione invernale 2011 – 2012 .

Coordinatore del Piano : Dott. Marcello TRICARICO

tel. uff. 0971.55616

fax. uff. 0971.601019

tel. cell. 335.5633341

Assistente di staff : Ing. Silvio ASCOLI

tel. cell. 335.499007

Responsabile Protezione Civile: Dirigente Ing. Giuseppe LISI

tel. uff. 0971.415729

tel. cell. 335.7096524

Assistente Geom. Luigi Cecere

tel. uff. 0971.415730

tel. cell. 331.6302132

*Al Direttore Generale di ACTA S.p.A., Dott. Marcello TRICARICO, è affidato il coordinamento del “Piano di Emergenza Neve” sul territorio del Comune di Potenza incluse le Contrade, in assenza del Direttore Generale e su sue precise disposizioni, tale ruolo verrà svolto dall’Assistente di staff **Ing. Silvio ASCOLI**.*

Il coordinatore provvede a:

- 1. Predisporre annualmente il Piano Emergenza Neve;*
- 2. Verificare costantemente il regolare svolgimento delle operazioni di intervento previste dal Piano, ed informare del suo andamento il Responsabile della Protezione Civile del Comune di Potenza ed il Presidente di ACTA SpA;*

3. *Impartire tutte le disposizioni e garantire che vengano fornite tutte le dotazioni necessarie ai responsabili dei vari reparti, sia nell'attuazione del presente Piano Emergenza Neve che in caso di imprevisto o di ogni altra evenienza non programmata;*
4. *Assumere tutte le opportune iniziative per l'attuazione del presente Piano Emergenza Neve ivi comprese quelle straordinarie richieste da casi di assoluta necessità o predisposte dal Prefetto, dal Sindaco o dal Presidente di ACTA SpA;*
5. *Dare disposizioni a tutti gli interessati al fine di coordinare e gestire la realizzazione degli obiettivi di corretta gestione dell'emergenza neve a cura di ACTA SpA;*
6. *Redigere, al termine di ogni giornata di attività un rapporto dettagliato sull'andamento dei lavori e sugli interventi particolari operati ed informare costantemente sull'andamento delle operazioni di intervento previste dal Piano il Presidente di ACTA SpA, il Sindaco, l'Assessore alla Protezione Civile, l'Assessore alla Viabilità ed il Prefetto.*

Al Dirigente Comunale dell'U .D. Protezione Civile è affidato il coordinamento delle attività di Protezione Civile ed in particolare di provvedere a:

1. *Gestire con il personale dell'Ufficio Protezione Civile del Comune ed i volontari delle varie Associazioni l'organizzazione degli interventi di emergenza a favore di persone od automezzi in difficoltà, (le richieste di soccorso dovranno essere inoltrate presso l'Ufficio Protezione Civile (tel. 0971-415729-730-731 fax: 0971-415729) od il corpo della Polizia Municipale (tel. 0971.46507-0971.415754 fax: 0971-415755);*
2. *Predisporre i comunicati di interesse generale da trasmettere, con visto del **Sindaco** o dell'**Assessore alla Protezione Civile** , agli organi di informazione.*

E' costituito presso l'Assessorato Comunale alla Protezione Civile il coordinamento delle attività relative al Piano di Emergenza Neve al quale partecipano il Sindaco, l'Assessore Comunale alla Protezione Civile, l'Assessore Comunale alla Viabilità, il Presidente di ACTA SpA oltre al Direttore Generale di ACTA SpA ed il Dirigente Comunale alla Protezione Civile.

MODALITA' OPERATIVE

Il presente Piano Emergenza Neve illustra le attività che ACTA SpA porrà in essere per fronteggiare l'emergenza neve sul territorio del comune di Potenza, contrade comprese.

Il piano si articola attraverso tre distinte fasi, aventi grado di priorità decrescente:

A) interventi prioritari e indifferibili;

B) interventi da effettuare - successivamente a quelli di cui al punto A) - esclusivamente a seguito di richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale di Potenza. A titolo esemplificativo si elencano alcune aree: pertinenze scolastiche, Università, Uffici Pubblici, Enti, Ospedale San Carlo, ASL, Caserma dei Militari, Questura, dei Carabinieri e dei VV.FF.;

C) gli interventi di completamento di cui al punto A) e B).

Gli interventi di cui al punto A) fanno riferimento alle situazioni di emergenza caratterizzate da precipitazioni nevose per le quali è necessario attuare interventi immediati per garantire la sicurezza ai cittadini ed i servizi essenziali, evitare gravi disagi e garantire condizioni di sicurezza sull'intero territorio comunale contrade comprese per la circolazione stradale in conformità al vigente Piano Comunale di Protezione Civile.

Gli interventi di cui al punto B) scaturiranno dalle valutazioni che l'Amministrazione Comunale di Potenza effettuerà di volta in volta in conseguenza del modificarsi delle situazioni di emergenza in conformità a quanto disposto dal Piano Comunale di Protezione Civile.

RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE ESTERNA DEL SERVIZIO NEVE:

Geom. Leonardo CLAPS

**tel. uff. 0971.55616
tel. cell. 335.499012**

ASSISTENTE:

Sig. Fabio Arena

**tel. uff. 0971.55616
tel. cell. 335.498995**

COORDINAMENTO OPERATIVO :

Sig. Giovanni Tancredi

tel. cell. 335.499002

Sig. Berardino Vaccaro

tel. cell. 335.499003

(fascia oraria 04:00 / 12:00)

Sig. Michele Vignola

tel. cell. 335.499001

(fascia oraria 13:00 / 21:00)

Il Geom. Leonardo Claps , “Responsabile dell’organizzazione Esterna del servizio neve” e degli automezzi dovrà presiedere alle seguenti mansioni a lui attribuite:

- 1. Segnalare eventuali anomalie agli spartineve a lui affidati al Responsabile del Servizio Neve all’Interno al fine di garantire la costante efficienza degli stessi;*
- 2. Impartire le disposizioni necessarie al personale di guida ed agli addetti al caricamento per un regolare svolgimento delle operazioni di sgombero della neve;*
- 3. Preordinare i turni di servizio del personale e verificare che vengano rispettate le disposizioni in ordine agli itinerari prefissati e contenuti sulle tabelle di marcia;*
- 4. Verificare la regolarità dell’inizio dell’attività mattutina di tutto il personale di guida, che dovrà presentarsi in servizio entro l’orario stabilito ovvero su avviso telefonico da parte dell’agente di custodia notturna dell’Istituto di Vigilanza armata;*
- 5. Accertarsi che il vigilante di turno disponga di tutti i recapiti telefonici del personale posto in reperibilità per il necessario avviso dello stato di emergenza per neve;*
- 6. Ricevere le segnalazioni sullo stato della circolazione che pervenissero dagli agenti della Polizia Municipale o dalle altre forze dell’ordine ed attivare provvedimenti consequenziali, mediante opportune disposizioni ai mezzi spartineve prossimi alla zona dell’ingorgo;*
- 7. Assicurare il servizio dalle ore 04:00 del mattino e fino alle ore 21:00 salvo casi eccezionali che richiedano l’utilizzo dei mezzi e del personale oltre tale orario.*

Al “Responsabile dell’organizzazione Esterna del servizio neve” è altresì assegnato il compito di provvedere al coordinamento del personale addetto allo sgombero della neve tramite i mezzi meccanici in dotazione all’Azienda secondo i percorsi ed i programmi di Sgombero Neve predisposti dal Coordinatore del Piano Emergenza Neve.

Gli orari ed il personale addetto al servizio saranno quelli indicati nel Servizio Neve predisposto dal Responsabile del Servizio Neve all’Esterno.

Al responsabile è altresì assegnato il compito di provvedere allo sgombero della neve dalle gradinate e dai marciapiedi secondo quattro percorsi principali del Centro Storico e delle sue immediate adiacenze.

In particolare:

- 1. Marciapiedi di D.sa S. Giovanni e scale adiacenti;*
- 2. Marciapiedi di D.sa S. Gerardo e strada di collegamento con D.sa S. Giovanni;*
- 3. Gradinate di Via Manhes, Via Crispi (ex GIL) e Grande Albergo;*
- 4. Gradinate di rampa 1^a Meridionale, Vico Asselta banco di Napoli,, 2^a Rampa Meridionale, Vico Pontolillo e Scale del Popolo.*

Terminata questa 1^a fase assicura la transitabilità di altri 4 percorsi pedonali:

- 1. Gradinata Lapolla e Largo Pascoli fino a Viale Marconi ;*
- 2. Gradinata di Napoli fino a Viale Dante;*
- 3. Gradinate e marciapiedi Via O. Flacco e Montereale fino a Via Vaccaro;*
- 1. Gradinate e marciapiedi Via IV Novembre, S: Lucia e Via Gabet.*

I percorsi, gli orari ed il personale addetto al servizio saranno quelli indicati nel Servizio Neve predisposto dal Responsabile del Servizio Neve all’Esterno.

RESPONSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL SERVIZIO NEVE:

Geom. Antonio ESPOSITO	tel. uff.	0971.55616
	tel. cell.	335.499010

ASSISTENTI:

Geom. Rosario Damiano	tel. uff.	0971.55616
(fascia oraria 04:00 / 12:00)	tel. cell.	
Sig. Giuseppe De Bonis	tel. uff.	0971.55616
(fascia oraria 13:00 / 21:00)	tel. cell.	

Al Geom. Antonio Esposito , “Responsabile dell’organizzazione Interna del Servizio Neve” con gli automezzi impiegati nello sgombero della neve nelle aree urbane ed in quelle rurali dell’immediata periferia competono le seguenti mansioni:

1. Verificare l’efficienza e l’apprestamento degli automezzi, perché siano sempre in grado di essere impiegati con la massima tempestività;
2. provvedere ai rifornimenti ed allo stoccaggio di sale, pietrisco, ricambi di frequente usura per gli spartineve di concerto con il Responsabile Ufficio Economato di cui in appresso;
3. seguire il regolare funzionamento delle attrezzature e dei mezzi spartineve, l’approvvigionamento di sale e pietrisco ai mezzi e fornire periodiche informazioni al coordinatore del Piano;
4. mantenere i collegamenti via telefono cellulare con gli spartineve per seguire costantemente il regolare svolgimento delle operazioni per avviare, insieme al “Responsabile del Servizio Neve all’Esterno”, eventuali interventi di soccorso in caso di avarie o difficoltà;
5. provvedere, col personale di officina ovvero con ricorso ad officina esterna alle immediate riparazioni degli automezzi durante le operazioni di sgombero della neve, in modo da ridurre, al massimo i periodi di fermo;
6. predisporre, di concerto col responsabile Servizio Neve all’Esterno, le opportune iniziative e precauzioni da adottare per la ripresa dell’attività dei mezzi e del personale di guida durante il pomeriggio o il giorno successivo;
7. Accertarsi che il vigilante di turno disponga di tutti i recapiti telefonici del personale del Comando di Polizia Municipale per il necessario avviso dello stato di emergenza per neve.

ISTITUTO DI VIGILANZA ARMATA

All'agente dell'Istituto di Vigilanza, in servizio presso la Sala Operativa dell'Istituto stesso ogni giorno dell'anno, 24 ore al giorno, spettano i seguenti compiti:

- 1. Verificare che durante le 24 ore non si verifichino improvvise nevicate e, nel qual caso, avvisare il Coordinatore del Piano Emergenza Neve, tutti gli altri dipendenti posti in reperibilità ai rispettivi numeri telefonici preventivamente annotati ed il Vigilante di turno presso l'Autoparco Comunale. Il tutto previo consenso del Coordinatore del Piano Emergenza Neve;*
- 8. Attivare periodici contatti telefonici o via radio con la pattuglia dello stesso istituto che di notte svolge il servizio per le vie cittadine per accertarsi sulle condizioni di transitabilità delle strade riguardo alla formazione di ghiaccio, e darne tempestiva comunicazione al personale di cui al 1° punto;*
- 9. Attivare il presidio notturno presso l'Autoparco ACTA dalle ore 00:00 alle ore 06:00 mediante il Vigilante di turno;*
- 10. Avvisare il Comando di Polizia Municipale dell'avvenuto avvio del Piano Emergenza Neve.*

SERVIZIO AREE RURALI

RESPONSABILE:

Geom. Leonardo CLAPS

tel. uff. 0971.55616

tel. cell. 335.499012

ASSISTENTE:

Sig. Fabio Arena

tel. uff. 0971.55616

tel. cell. 335.498995

COORDINAMENTO OPERATIVO :

Geom. Paolo Lauria

(fascia oraria 06:00 / 14:00)

tel. uff. 0971.55616

tel. cell. 335.6725342

Sig. Rosario Cosenza

(fascia oraria 13:00 / 21:00)

tel. uff. 0971.55616

tel. cell. 335.498999

2. *Hanno il compito di fare sgomberare la viabilità esterna alla città in 64 contrade.*
3. *Provvedono a predisporre un programma preventivo di intervento, assumendo accordi con i proprietari di idonei mezzi meccanici (ruspe e pale meccaniche) residenti in zone rurali strategiche, perché possano intervenire immediatamente a seguito di tempestiva autorizzazione telefonica.*
4. *Organizzano, dirigono e seguono il movimento dei mezzi meccanici in opera nelle strade rurali, ne annotano le ore di prestazione d'opera per il successivo pagamento, predispongono il quadro consuntivo per la liquidazione dei compensi agli operatori privati.*
5. *Assumono accordi con il Responsabile del Servizio Neve all'Esterno per il possibile impiego degli spartineve non impegnati nelle attività di intervento nelle zone urbane.*

SERVIZIO IMPIANTO DI DISCARICA

DIRIGENTE TECNICO

Ing. Silvio ASCOLI

tel. uff. 0971.55616
tel. cell. 335.499007

ASSISTENTE :

Geom. Antonio ESPOSITO

tel. uff. 0971.55616
tel. cell. 335.499010

ASSISTENTI OPERATIVI:

Geom. Luigi Basile
(fascia oraria 06:00 / 14:00)

tel. uff. 0971.55616-59026
tel. cell. 349.0964557

Assicura tempestivamente l'accessibilità dei mezzi di raccolta rifiuti al termovalorizzatore di Località Vallone Calabrese ed all'impianto di discarica di Località Montegrosso-Pallareta.

SERVIZIO ECONOMATO

RESPONSABILE : *Geom. Antonio ESPOSITO* **tel. uff. 0971.55616**

ASSISTENTI : *Sig. Andrea COVIELLO* **tel. uff. 0971.55616**
tel. cell. 334.3145447

Geom. Rosario DAMIANO **tel. uff. 0971.55616**
tel. cell. 335.5633349

Agli Assistenti è assegnato il compito di coadiuvare il Responsabile nel provvedere tempestivamente all'approvvigionamento di sale industriale e ghiaietto, secondo le necessità segnalate dal Responsabile dell'Organizzazione Interna del Servizio Neve ed a reperire eventuali somme che dovessero rendersi necessarie per effettuare pagamenti urgenti non previsti.

Agli Assistenti è anche assegnato il compito di coadiuvare il Responsabile nel provvedere all'approvvigionamento di viveri e bevande al personale in servizio ove però questo fosse ritenuto necessario a causa di anomali e prolungati turni di lavoro e comunque previa autorizzazione del Coordinatore del Piano Emergenza Neve.

Inoltre agli Assistenti è altresì assegnato il compito, sotto il coordinamento del Coordinatore del Piano Emergenza Neve, della predisposizione della modulistica necessaria alla contrattualizzazione dei fornitori esterni per l'espletamento del servizio nelle contrade (punto 2 del Servizio Aree Rurali) .

SERVIZIO MAGAZZINO

RESPONSABILE : *Geom. Antonio ESPOSITO* **tel. uff. 0971.55616**

ASSISTENTE:

Sig. Donato Antonio Summa **tel. uff. 0971.55616**
(fascia oraria 04:00 / 12:00)

COLLABORATORE:

Sig. Antonio Lotito **tel. uff. 0971.55616**
(fascia oraria 13:00 / 21:00)

All'Assistente è assegnato il compito di coadiuvare il Responsabile nel provvedere alla gestione del magazzino, ed in particolare alla consegna di tutto il materiale occorrente per il Servizio Neve con l'annotazione del materiale ritirato su apposito documento da rimettere successivamente al Responsabile del Servizio Economato.

All'Assistente è altresì assegnato il compito di coadiuvare il Responsabile nel provvedere all'acquisizione dei telefoni cellulari e distribuirli come mezzi di comunicazione a bordo dei mezzi spartineve ed ai reperibili che ne facessero richiesta .

SERVIZIO OFFICINA RIPARAZIONE MEZZI ACTA S.p.A.

RESPONSABILE :

Geom. Antonio ESPOSITO	tel. uff.	0971.55616
	tel. cell.	335.499010

ASSISTENTI OPERATIVI:

Geom. Rosario Damiano	tel. uff.	0971.55616
<i>(fascia oraria 04:00 / 12:00)</i>	tel. cell.	

Sig. Giuseppe De Bonis	tel. uff.	0971.55616
<i>(fascia oraria 13:00 / 21:00)</i>	tel. cell.	

Meccanico Sig. Domenico Acierno	tel. uff.	0971.55616
<i>(fascia oraria 04:00 / 12:00)</i>	tel. cell.	335.6677084

Meccanico Sig. Rocco Nolè	tel. uff.	0971.55616
<i>(fascia oraria 13:00 / 21:00)</i>	tel. cell.	334.3262920

SERVIZIO SEGNALAZIONI DALL'ESTERNO

RESPONSABILE CALL CENTER :

Rag. Francesco CORONATI

tel. uff. 0971.410736

tel. cell. 335.498992

ASSISTENTI CALL CENTER:

Mancusi Carmine

Santarsiero Angela

RESPONSABILE SERVIZIO PORTIERATO AUTOPARCO E CALL CENTER AUTOPARCO:

Geom. Antonio ESPOSITO

tel. uff. 0971.55616

tel. cell. 335.499010

ASSISTENTI PORTIERATO:

Terranova Nicola

Vignola Pasquale

Di Santo Antonio

CALL CENTER (NUMERO VERDE)

800.276486

CALL CENTER (PORTIERATO)

0971.55616

(Fascia oraria 06:00 / 22:00)

Ai suddetti responsabili è assegnato il compito coordinare gli assistenti nel lavoro di ricezione delle segnalazioni provenienti dall'esterno e di trasmetterle, secondo un ordine di priorità, al Coordinatore del Piano Emergenza Neve il quale disporrà le azioni necessarie.

Ai suddetti responsabili è altresì assegnato il compito di collaborare con il Coordinatore del Piano Emergenza Neve nella redazione del rapporto dettagliato giornaliero sull'andamento dei lavori e degli interventi particolari eseguiti da stilare a cura del Coordinatore del Piano al termine di ogni giornata.

L'attivazione del Piano Emergenza Neve da parte del Coordinatore del Piano implica l'automatica attivazione del Servizio Segnalazioni dall'Esterno le cui attività cessano con la chiusura del Piano Emergenza Neve.

L'attribuzione delle fasce orarie ai componenti il servizio potrà subire variazioni in funzione delle eventuali ulteriori necessità della struttura amministrativa aziendale.

POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE: Dott. Donato PACE

tel. uff. 0971.415735

tel. ab.0971.52285

tel. cell. 334.6934112

PRONTO INTERVENTO

tel. 0971.46507

tel. 0971.415754

fax. 0971.415755

In caso di precipitazioni nevose il corpo di Polizia Municipale è organizzato in modo da far fronte alle esigenze che sorgono in quelle circostanze.

In particolare:

- 1. Le pattuglie dei Vigili saranno dislocate per le vie della città per garantire il normale deflusso del traffico stradale ed assicurare eventuali interventi atti ad evitare intralci alla circolazione in particolare ai mezzi di soccorso e ai mezzi spartineve, controllano l'osservanza dell'**Ordinanza Sindacale n. 83 del 16.11.2007** che vieta la circolazione sulle strade cittadine ai mezzi sprovvisti di catene o gomme antineve in caso di improvvise nevicate.*

Il servizio si svolge sia nelle ore antimeridiane che in quelle pomeridiane.

Tutte le autovetture a disposizione sono preventivamente fornite di carburante e di attrezzature con pneumatici antineve o catene.

Agli autobus di linea extraurbani sprovvisti di catene o gomme antineve in caso di improvvise nevicate sarà tassativamente vietato accedere al centro urbano.

Presso l'Autoparco ACTA di Via della Siderurgica n.1 verrà distaccato un Vigile durante il periodo di attivazione del Piano Emergenza Neve.